

1. 事前に以下のような「開催案内メール」をお送りします。

\*\*\*\*\*

あなたは Zoom ウェビナーに招待されました。

開催時刻：2020 年×月×日 ××:×× 大阪、札幌、東京

トピック：○○○セミナー

このウェビナーに事前登録する：

[https://zoom.us/webinar/register/WN\\_XXXXXXXXXXXX](https://zoom.us/webinar/register/WN_XXXXXXXXXXXX)

\*\*\*\*\*

※ セミナー当日朝までにこのようなメールが届かない場合には、お手数ですが事務局・足立（[adachi@ice.co.jp](mailto:adachi@ice.co.jp)）までご連絡ください。

## 2. ウェビナーに参加するには、事前に ZOOM アプリをインストールして、上記メールの URL から「ウェビナーに事前登録する」ことが必要となります。

※ PC にて参加する場合、ZOOM アプリをインストールしなくても ZOOM の Web ページから参加することも可能です。しかし、その場合、ZOOM の機能のすべてを利用することが保証されておらず、セミナー中のアンケート表示・回答や、セミナー終了後のアンケートサイトへの誘導等うまく接続できないことが発生しております。ご了解いただき、できるだけアプリのインストールをお願いいたします。

### 2-1.ZOOM アプリのインストール

メールにある「ウェビナー事前登録」の URL から事前登録することでも自動的に ZOOM アプリをインストールする画面に誘導されますが、参加直前にインストールすると時間がかかることがありますので、事前に ZOOM ダウンロードページから無料アプリをダウンロードしてインストールすることを推奨しております。

PC : <https://zoom.us/support/download>

タブレット : apple : [App Store](#) / Android : [Google Play](#)

### 2-2.ウェビナーに事前登録する

Web セミナーにご参加いただくためには、Zoom ウェビナー登録が必要となります。登録内容は、氏名、メールアドレス、お住まいの都道府県を入力すると参加登録となります。ウェビナー登録は、セミナー開始前までに必ずお願いいたします。

ウェビナー登録が完了しますと、自動返信による確認メールが届きます。その確認メールに記載されている“[ここをクリックして参加](#)”にてご参加ください。

※登録項目の「名」に苗字を「姓」に名前を入力してください。

(システムルールにより姓名が逆に出してしまうためお願いいたします)

### 2-3.セミナー当日に参加する

セミナー開始 10 分前より待合室をオープンします。

セミナー開始までは、「主催者が本ウェビナーを開始するまでお待ちください」という画面が出ておりますので、そのまましばらくお待ちください。

その間に、「自分のスピーカーのテスト」にてスピーカーの調節をしてください。

ホスト（主催者：北海道地すべり学会）が開始しますと映像画面となりますので、参加ボタンにて参加してください。